

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome OLIVIERI CALOGERO  
Indirizzo VIA NAZIONALE – 98070 TORRENOVA  
Telefono 0941785702  
Fax 0941785702  
E-mail poliziamunicipale@comune.torrenova.me.it

Nazionalità Italiana  
Data di nascita 16.05.1967

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) DAL 12 GENNAIO 1998 AL 05.06.2012
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Torrenova (Me)
  - Tipo di azienda o settore Ente Locale
  - Tipo di impiego Lavoro Dipendente
  - Principali mansioni e responsabilità Agente Polizia Municipale
- 
- Date (da – a) 06.06.2012 a tutt'oggi
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Torrenova
  - Tipo di azienda o settore Ente Locale
  - Tipo di impiego Lavoro dipendente
  - Principali mansioni e responsabilità Responsabile Settore Polizia Municipale

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) 1982 al 1987
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico E. Fermi
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Maturità Scientifica
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE  
Scolastica  
SCOLASTICA  
SCOLASTICA

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

BUONE CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO E DI INTERAGIRE CON I COMPONENTI DEL GRUPPO

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

BUONA CAPACITÀ DI DIREZIONE E COORDINAMENTO DELLE RISORSE UMANE ASSEGNATE

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

BUONA CAPACITÀ DI UTILIZZO DEL COMPUTER E DEI PRINCIPALI PROGRAMMI INFORMATICI

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

### **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

Patente di guida A – B  
Patente di servizio Polizia stradale

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

## **ALLEGATI**