

**Al Comune di Torrenova
Via Benedetto Caputo n. 38
98070 Torrenova**

OGGETTO: Manifestazione di interesse alla procedura di scelta del Revisore dei Conti per il triennio 2019/2022.

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ Prov. _____ il _____

e residente in _____ Via _____ n. _____

cap. _____ Cod. Fisc. _____ P. IVA _____

Tel. _____ cellulare _____

e-mail _____ PEC _____

PRESENTA

La propria candidatura per la scelta del Revisore dei Conti per il triennio 2019/2022.

A tal fine, consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni il D.P.R. n. 445/2000 prevede sanzioni penali e decadenza dai benefici (artt. 76/75) e informato/a che i dati forniti saranno utilizzati ai sensi del D.LGS. n. 196/2003.

DICHIARA

Di essere in possesso dei requisiti di partecipazione, ai sensi dell'art. 10 della legge regionale n.3/2016 e s.m.i.:

- Di essere residente in Sicilia;
(*barrare la voce che interessa*)
- Di essere iscritto/a al Registro dei Revisori legali di cui al D.Lgs. 27/01/2010 n. 39 da almeno 2 anni e specificatamente dal _____ con il nr. _____ di iscrizione.;
- Di essere iscritto/a all'Ordine dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili da almeno 2 anni e specificatamente con il nr. _____ di iscrizione;
- Di avere svolto la funzione di Revisore dei Conti presso i seguenti Enti Locali:

- Di svolgere in atto la funzione di Revisore dei Conti presso i seguenti Enti Locali:

-
-
- Di avere conseguito almeno 10 crediti formativi per aver partecipato a così e/o seminari formativi in materia di contabilità pubblica e gestione economica e finanziaria degli enti territoriali (riportare gli estremi di riferimento):
-
-
-
-

- Di accettare integralmente le condizioni contenute nell'avviso pubblico;
- Di essere a conoscenza e accettare la sanzione della decadenza ed esclusione, in caso di accertamento di dichiarazioni non veritiere;
- Di non essere stato/a destituito/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione nonché di non essere decaduto/a da un precedente impiego;
- Di non superare, in caso di nomina, il limite dell'affidamento di otto incarichi;
- Di non essere stato, né di essere sottoposto ad alcuna misura di prevenzione prevista dalle leggi vigenti, né di avere a carico sentenze di condanne definitive per reati contro la Pubblica Amministrazione e comunque di non essere in alcuna delle situazioni previste dall'art 10, comma 1, del D.L.vo 31 dicembre 2012, n. 235;
- in caso di conferimento incarico, di impegnarsi ad attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di Comportamento approvato dal Comune di Torrenova giusta deliberazione di G.C. n. 368/2015;
- l'insussistenza di conflitti di interesse e di cause di incompatibilità con l'incarico da assumere;
- Di impegnarsi, senza riserva alcuna, nel caso di conferimento dell'incarico, ad espletarlo secondo tutte le indicazioni, le modalità, le prescrizioni, le clausole e quant'altro, previste dagli artt. 235, 239 e 240 del d.lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità ed ineleggibilità di cui all'art. 236 del 267/2000 e s.m.i.;
- Di dare la propria disponibilità ad accettare l'incarico in caso di scelta;
- Di autorizzare il Comune al trattamento dei dati personali limitatamente al procedimento in questione, nel rispetto delle disposizioni di cui alla normativa comunitaria e nazionale;
- Di obbligarsi durante il proprio incarico al trattamento dei dati personali nel rispetto delle DLgs 196/2003 e s.m.i e del Regolamento Europeo n. 679/2016 e di impegnarsi alla sottoscrizione di apposito disciplinare (integrativo) per la definizione degli obblighi reciproci in materia di trattamento dei dati personali;
- L'insussistenza di conflitti di interesse con l'incarico da assumere.

CHIEDE

- Che ogni comunicazione relativa al presente avviso sia indirizzata ai seguenti recapiti
Telefono/cellulare _____
- Mail _____
- PEC _____

Data _____

Il Dichiarante

Si allega:

- Curriculum vitae dettagliato ed aggiornato in formato europeo;
- Copia fotostatica del documento di identità in corso di validità;
- EVENTUALE: Ogni altro documento ritenuto utile